

БУК ВО «Великоустюгский государственный  
историко-архитектурный и художественный  
музей-заповедник»

ПРИКАЗ № 142

15.12.2017 г.

г. Великий Устюг

Об утверждении Плана мероприятий  
антикоррупционной направленности в  
БУК ВО «Великоустюгский государственный  
музей-заповедник»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ  
«О противодействии коррупции», с целью совершенствования работы по  
противодействию коррупции в БУК ВО «Великоустюгский государственный  
музей-заповедник» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План мероприятий антикоррупционной направленности  
в БУК ВО «Великоустюгский государственный музей-заповедник» согласно  
приложению 1 к настоящему приказу.
2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на себя.

Директор музея-заповедника



А. Б. Андреева

**ПЛАН**  
мероприятий антикоррупционной направленности  
в БУК ВО «Великоустюгский государственный музей-заповедник»  
на 2018 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1.	Разработка и утверждение плана мероприятий антикоррупционной направленности на 2018 год	члены рабочей группы	декабрь 2017
1.2.	Освещение работы на официальном сайте музея раздела «Противодействие коррупции»	Близнюк А. Ю.	в течение года
1.3.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	члены рабочей группы	по мере выявления фактов
1.4.	Анализ заявлений, обращений работников на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	члены рабочей группы	по мере поступления заявлений и обращений
<b>2. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля</b>			
2.1.	Организация работы по рассмотрению жалоб и обращений граждан через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников музея с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки	члены рабочей группы	постоянно
<b>3. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств</b>			
3.1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Калининская Н. Н.	постоянно
3.2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для	Калининская Н. Н.	постоянно

	нужд учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		
3.3.	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств, в т. ч. спонсорской и благотворительной помощи	Калининская Н. Н.	постоянно
3.4.	Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при проведении проверок по вопросам обеспечения сохранности имущества, целевого и эффективного его использования	председатель рабочей группы	по согласованию
<b>4. Совершенствование профессионального уровня сотрудников музея-заповедника</b>			
4.1.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками музея-заповедника о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	члены рабочей группы	постоянно
4.2.	Разъяснение положений антикоррупционных законов, проведение профилактической, воспитательной работы с сотрудниками музея-заповедника	председатель рабочей группы	постоянно
<b>5. Предоставление отчетной информации</b>			
5.1.	Предоставление запрашиваемой отчетной информации по исполнению мероприятий антикоррупционной направленности учреждения в надзорные органы	председатель рабочей группы	по требованию
	Анализ исполнения Плана мероприятий антикоррупционной направленности в музее-заповеднике	председатель рабочей группы	ежегодно